

e-mail: info@uzairways.com
tel: +998 (78) 140-46-23
fax: +998 (71) 236-75-00



**UZBEKISTAN
AIRWAYS**

www.uzairways.com

Aksiyadorlik jamiyati | Joint-Stock Company

20 ____ -y. « ____ » ____ № ____

Приложение №1
к Приказу Председателя Правления
АО «Uzbekistan Airways»
от « 11 » 11 2025г. № 844

**Политика АО «Uzbekistan Airways»
в области авиационной безопасности
DSK.SEC-1
(Издание 2)**

Ташкент

0.1. Информация о документе

Разработан:

Настоящий документ разработан Советом по авиационной безопасности АО «Uzbekistan Airways».

Действие документа:

Вводится взамен приказа Председателя Правления АО «Uzbekistan Airways» № 135 от « 02 » марта 2022 г.

Пересмотр документа:

Периодичность пересмотра (актуализации) документа не реже 1 раза в год.

Пересмотр данного документа осуществляется в соответствии с требованиями, установленными «Руководством по управлению документированной информацией».

Решение об изменении данного документа принимается Заместителем Председателя Правления по Режиму и авиационной безопасности АО «Uzbekistan Airways», на основании замечаний и/или предложений других структурных предприятий авиакомпании, новых изданий соответствующих международных документов и национальных правовых актов.

Любые изменения Положения и его частей и/или его отмены (прекращение действия) вводятся в действие соответствующим приказом Председателя Правления авиакомпании.

Местонахождение документа:

Оригинал настоящего документа хранится в Общем отделе (канцелярии) Авиакомпании под номером DSK.SEC-01.

Учтённые копии настоящего документа согласно «Перечню держателей» хранятся у назначенных ответственных лиц за управление и контроль документацией.

Данный документ находится в формате *.pdf в электронной библиотеке нормативных документов Авиакомпании.

Мы будем признательны, если при применении данного Положения, Вами обнаружатся какие-либо замечания к содержанию или предложения и пожелания по совершенствованию документа. Они будут приняты во внимание при подготовке последующих поправок и изданий.

Замечания, касающиеся настоящего Положения, просим направлять устно или письменно в Управление безопасности:

- a) внутренний телефон: 22-38;
- b) городской телефон: 78-140-47-93;
- d) e-mail: Eldar.Mustafaev@uzairways.com

0.2. Содержание

№ глав	Заголовок	Страница
0.1.	Информация о документе	0-1
0.2.	Содержание	0-2
0.3.	Перечень действующих страниц	0-3
0.4.	Лист регистрации изменений и дополнений	0-4
0.5.	Перечень держателей	0-5
1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	1-1
1.1.	Цель документа	1-1
1.2.	Область применения	1-1
1.3.	Ссылки	1-1
1.4.	Понятия. Термины. Аббревиатуры	1-1
2.	ПРИНЦИПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛИТИКИ	2-1
3.	ЦЕЛИ И СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ	3-1
4.	ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ	4-1
5.	НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛИТИКИ	5-1
6.	КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ, МОНИТОРИНГ И АУДИТ	6-1
7.	ПЕРЕСМОТР И АКТУАЛИЗАЦИЯ ПОЛИТИКИ	7-1
8.	ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	8-1

0.3. Перечень действующих страниц

Глава 0		
№ страницы	№ поправки	Дата
0-1	0	15.11.2025 г.
0-2	0	15.11.2025 г.
0-3	0	15.11.2025 г.
0-4	0	15.11.2025 г.
0-5	0	15.11.2025 г.
Глава 1		
№ страницы	№ поправки	Дата
1-1	0	15.11.2025 г.
Глава 2		
№ страницы	№ поправки	Дата
2-1	0	15.11.2025 г.
Глава 3		
№ страницы	№ поправки	Дата
3-1	0	15.11.2025 г.
Глава 4		
№ страницы	№ поправки	Дата
4-1	0	15.11.2025 г.
Глава 5		
№ страницы	№ поправки	Дата
5-1	0	15.11.2025 г.
5-2	0	15.11.2025 г.
Глава 6		
№ страницы	№ поправки	Дата
6-1	0	15.11.2025 г.
Глава 7		
№ страницы	№ поправки	Дата
7-1	0	15.11.2025 г.
Глава 8		
№ страницы	№ поправки	Дата
8-1	0	15.11.2025 г.

0.4. Лист регистрации изменений и дополнений

Измене- ние №	Основание	Номер страницы			Дата вне- сения из- менений	Кем вне- сено изме- нение Подпись
		Изменяе- мой	Новой	Изъятой		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель документа

Цель настоящей «Политики АО «Uzbekistan Airways» в области авиационной безопасности» (*далее* – Политика) – обеспечение устойчивой, надёжной и эффективной защиты пассажиров, экипажей, персонала, воздушных судов, объектов инфраструктуры и операций Авиакомпании от актов незаконного вмешательства (АНВ) и иных современных угроз, включая внутренние и киберугрозы.

1.2. Область применения

Настоящая Политика определяет основные стратегические направления, принципы, цели и обязательства АО «Uzbekistan Airways» (*далее* – Авиакомпания) в сфере авиационной безопасности (*security*).

Настоящая Политика применяется ко всем структурным подразделениям Авиакомпании, её персоналу, подрядчикам, провайдерам услуг и иным лицам, вовлечённым в деятельность, связанную с авиационной безопасностью.

1.3. Ссылки

Политика разработана и применяется в соответствии с:

- Воздушным кодексом Республики Узбекистан и иными нормативными правовыми актами Республики Узбекистан в области гражданской авиации и авиационной безопасности;
- Национальной программой по обеспечению авиационной безопасности гражданской авиации Республики Узбекистан от актов незаконного вмешательства;
- Стандартами и рекомендуемой практикой ИКАО, включая **Annex 17 – Aviation Security, Doc 8973 – Aviation Security Manual, Doc 9859 – Safety Management Manual (SeMS)**;
- Рекомендациями и стандартами IATA, включая положения IOSA Standards Manual, требования безопасности;
- Внутренними нормативными документами (регламентами, инструкциями, процедурами) Авиакомпании.

1.4. Понятия. Термины. Аббревиатуры

Под терминами, используемыми в Политике, следует понимать определения, приведённые в Annex 17, Doc 8973 и национальных нормативных актах.

2. ПРИНЦИПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛИТИКИ

Авиакомпания строит систему авиационной безопасности на основе следующих принципов:

2.1. Законность и соответствие обязательствам.

Все меры, процедуры и действия в области безопасности осуществляются в строгом соответствии с законодательством Республики Узбекистан, нормативными актами уполномоченных органов (в т.ч. Агентства гражданской авиации при Министерстве транспорта Республики Узбекистан) и международными обязательствами (ИКАО, IATA).

2.2. Ответственность руководства и лидерство (Safety/Security Leadership).

Высшее руководство Авиакомпании несёт личную ответственность за утверждение Политики, выделение ресурсов, контроль за её реализацией и демонстрацию приверженности культуре безопасности.

2.3. Интеграция безопасности в деятельность Авиакомпании.

Авиационная безопасность должна быть встроена в процесс принятия решений и управление операциями – от стратегического планирования до исполнения ежедневных задач.

2.4. Подход, основанный на рисках (Risk-Based Approach).

Авиакомпания осуществляет системное выявление, оценку и управление рисками авиационной безопасности, ориентируясь на приоритетные угрозы и уязвимости. Решения по уровню мер принимаются на основе анализа вероятности и последствий.

2.5. Культура безопасности (Safety / Security Culture).

Развивается внутренне укоренённая культура, основанная на ответственности, открытости, профессионализме, вовлечённости. Каждый сотрудник понимает значение своей роли в обеспечении безопасности.

2.6. Справедливая культура (Just Culture).

Создаётся среда, в которой сотрудники мотивированы безопасно сообщать о нарушениях, ошибках и угрозах без страха необоснованного наказания, за исключением случаев умышленных, злонамеренных или грубых нарушений.

2.7. Непрерывное улучшение (Continuous Improvement).

Политика и система управления авиационной безопасностью постоянно анализируются и совершенствуются через мониторинг, аудиты, анализ инцидентов, внедрение лучших практик и инноваций.

2.8. Прозрачность и отчетность.

Организуется открытая и поддающаяся проверке система отчётности, контроля и внутреннего коммуникация по вопросам безопасности.

3. ЦЕЛИ И СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ

3.1. Основные цели:

- Поддерживать и повышать уровень авиационной безопасности на уровне, соответствующем международным стандартам и требованиям государства.
- Снизить уровень рисков АНВ и угроз безопасности до приемлемых значений.
- Обеспечить готовность к реагированию на инциденты и чрезвычайные ситуации.
- Развивать человеческий потенциал и создавать устойчивую культуру безопасности.
- Укреплять сотрудничество с государственными органами, аэропортовыми службами и партнёрами.

3.2. Стратегические задачи:

- Интегрировать SeMS (Security Management System) в общую систему управления Авиакомпаниями.
- Разработать и внедрить ключевые показатели эффективности (KPIs) в области безопасности.
- Обеспечить постоянное обучение, аттестацию и развитие компетенций персонала.
- Внедрить современные технические средства контроля, идентификации, аналитики и реагирования.
- Повысить устойчивость объектов, систем и процессов к внутренним угрозам и кибератакам.
- Обеспечить строгий контроль внешних подрядчиков и цепочек поставок.
- Обеспечить информирование и вовлечённость всех уровней персонала.
- Проводить внутренние и внешние аудиты, инспекции и независимые оценки системы.

4. ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ

4.1. Политика обязательна для исполнения всеми подразделениями Авиакомпании, включая операционные, технические, коммерческие, административные службы.

4.2. Политика распространяется на всех сотрудников – штатных, временных, подрядчиков – в том числе персонал безопасности, инженерно-технический состав ООО «Uzbekistan Airways Technics», экипажи и вспомогательные службы.

4.3. Политика распространяется также на сторонние организации (подрядчики, провайдеры услуг, партнеры), чья деятельность влияет на безопасность (грузоперевозки, кейтеринг, обслуживание, ИТ, логистика).

5. НАПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПОЛИТИКИ

5.1. Нормативное и регуляторное обеспечение.

- Обеспечить соответствие всех процедур, регламентов, инструкций Авиакомпании действующим нормативным актам Республики Узбекистан, включая нормы Агентства гражданской авиации при Министерстве транспорта Республики Узбекистан, и международным стандартам.
- Участвовать в разработке национальных актов по авиационной безопасности и вносить предложения на уровне государства.
- Проводить мониторинг изменений международных и национальных стандартов, своевременно вносить коррективы во внутренние документы.

5.2. Система управления авиационной безопасностью (SeMS – Security Management System).

- Строить SeMS в соответствии с подходом, представленным в Doc 9859 (Safety Management) применительно к авиационной безопасности.
- Внедрять процессы управления рисками безопасности, анализ угроз, уязвимостей, мер контроля и эффектов.
- Разрабатывать и поддерживать структуру функций ответственности: назначение координатора/директора по безопасности, подразделений SeMS, групп по рискам.
- Определять стратегические и оперативные показатели (KPIs), проводить мониторинг, анализ исполнения.
- Организовывать внутренние аудиты, инспекции, анализ отчетов, расследование инцидентов и внедрение корректирующих и предупреждающих мер.

5.3. Управление человеческим потенциалом и обучение.

- Разрабатывать долгосрочную стратегию развития компетенций безопасности; проводить аудит навыков и ставить цели обучения.
- Обеспечивать регулярные курсы, тренинги, симуляционные упражнения, кейс-обучение, сертификацию и переаттестацию сотрудников.
- Включать модули по новым угрозам: внутренние угрозы (insider threats), киберугрозы, технологиям безопасности, поведенческому анализу.
- Применять дистанционные формы обучения, симуляторы, инновационные технологии, оценивать эффективность через тестирование и анализ результатов.
- Развивать внутреннюю культуру наставничества, обмена опытом и лидерства в области безопасности.

5.4. Защита объектов, инфраструктуры и ИТ-систем

- Применять многоуровневую систему охраны (физическая безопасность, контроль доступа, видеонаблюдение, охранные системы).
- Использовать современные технологии доступа и идентификации: бесконтактные карты, биометрия.
- Интегрировать киберзащиту и авиационную безопасность: защита сетей, систем управления, авионики, систем контроля и обработки данных.
- Построить систему реагирования на ИТ-инциденты (SOC / CSIRT) и обеспечения защиты персональных данных.
- Управлять внутренними угрозами: проводить оценку благонадежности сотрудников (vetting), мониторинг аномальной активности, программы сдержек и контроля.
- Внедрять резервные меры, планы восстановления после ЧС, стресс-тесты и учения.

5.5. Предполетный досмотр и проверка безопасности.

- Обеспечить 100 % досмотра пассажиров, ручной клади, регистрируемого багажа, груза, почты, сопровождающих отправок.
- Применять оборудование высокого уровня: сканеры, рентген, системы обнаружения взрывчатых веществ, ИИ алгоритмы.
- Разрабатывать стандартизованные процедуры досмотра, обновлять их с учётом угроз и тестировать эффективность.
- Обеспечивать взаимодействие с аэропортовыми службами безопасности и компетентными органами государства.

5.6. Регламентированное взаимодействие с государственными органами и партнёрами.

- Устанавливать формальные каналы взаимодействия с правоохранительными органами (МВД, СГБ и др.), аэропортовыми службами.
- Обмениваться информацией по угрозам, инцидентам и передовым практикам.

5.7. Контроль внешних поставщиков и подрядчиков.

- Внедрять процедуру проверки (vetting) подрядчиков, оценку безопасности цепочек поставок и услуг.
- Включать обязательства по авиационной безопасности в договоры и соглашения с партнёрами.
- Проводить аудиты, контроль и мониторинг соответствия стандартам авиационной безопасности со стороны подрядчиков.

5.8. Уведомление, отчетность и вовлечённость персонала.

- Обеспечивать доступность Политики и связанных документов для сотрудников и партнёров.
- Поддерживать безопасные и анонимные каналы сообщения о нарушениях, угрозах или сомнениях по безопасности.
- Проводить обучающие и информационные кампании, опросы, сбор предложений и обратной связи.
- Организовывать регулярные отчёты, анализ случаев и публикацию выводов (внутри Авиакомпании и, при необходимости, внешне).

6. КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ, МОНИТОРИНГ И АУДИТ

6.1. Назначаются должностные лица и отделы, ответственные за внедрение и контроль исполнения Политики на всех уровнях Авиакомпании.

6.2. Устанавливается система регулярной отчётности (не реже одного раза в квартал) по ключевым показателям безопасности перед высшим руководством.

6.3. Периодически проводятся внутренние и внешние аудиты, инспекции, оценки соответствия стандартам (в том числе IOSA). Результаты используются для корректировки Политики и процедур.

6.4. Организуется независимый контроль и оценка системы SeMS, включая участие внешних экспертов, внутренних инспекторов и компетентных органов.



7. ПЕРЕСМОТР И АКТУАЛИЗАЦИЯ ПОЛИТИКИ

7.1. Политика пересматривается не реже одного раза в год.

7.2. Внеплановый пересмотр проводится при:

- значительных изменениях в законодательстве или нормативной базе;
- выявлении инцидентов, нарушений или аварийных ситуаций;
- изменении уровня угроз (в том числе технологических, киберугроз);
- результатах аудитов, инспекций и обратной связи.

7.3. Все изменения Политики утверждаются Председателем Правления Авиакомпании и доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.



8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящая Политика является обязательной для исполнения всеми сотрудниками, подрядчиками и партнёрами Авиакомпанияи.

8.2. Нарушения положений Политики рассматриваются как дисциплинарные или контрактные нарушения, согласно действующим нормам Авиакомпанияи.

8.3. Политика публикуется и распространяется через внутренние каналы (интранет, обучающие материалы, инструкции) и поддерживается в актуальном состоянии.

Настоящая политика соответствует требованиям законодательства Республики Узбекистан, международным стандартам и рекомендуемым практикам, внутренним нормативным документам Авиакомпанияи, периодически анализируется с целью постоянного улучшения системы менеджмента и обеспечивается необходимыми ресурсами для реализации.

Доводится до персонала согласно действующим процедурам АО «Uzbekistan Airways».