Работодатель: Авиакомпания АО «Uzbekistan Airways»

Подразделение: Управление стратегического менеджмента

Ставка: 1,00.

Зарплата: согласно штатному расписанию

Требуемый опыт работы: не менее 5 лет

Форма занятости: полная занятость

Режим работы: полный рабочий день

Требования:

- Гражданство: Республика Узбекистан;
- Высшее оконченное образование: Гражданская авиация, Экономика, Финансы. Менеджмент;
- Стажа работы в аналогичной должности (в сфере сервисного обслуживания) не менее 5 лет;
- Свободное владение узбекским, русским и английским языками;
- Владение компьютером на уровне уверенного пользователя;
- Фундаментальные знания авиационного, трудового, административного, законодательства РУз;
- Грамотная устная и письменная речь, умение вести переговоры и официальную переписку;
- Организованность и ответственность, требовательность, исполнительность;
- Сертификат о владении английским языком: приветствуется.

Обязанности:

- Выполнение установленных должностной инструкций требований, а также:
- Изучение, анализ и мониторинг деятельности авиакомпании;
- Разработка стратегии авиакомпании;
- Реализация стратегии авиакомпании;
- Разрабатывать ежегодный «Бизнес-план»;

- Вносить стратегические предложения по развитию авиакомпании;
- Организация и поддержка взаимодействие подразделений;
- Работа с обращениями в части касающейся и другие.

Условия:

- Официальное трудоустройство;
- 5-дневная рабочая неделя, с 09:00 ч до 18:00 ч;
- Своевременная стабильная заработная плата;
- Испытательный срок: 2 месяца

Ключевые навыки

- Узбекский язык — C2 — В совершенстве
- Русский — C2 — В совершенстве
- Английский — C1 — продвинутый уровень
- Авиаперевозки
- Разработка и управление проектами
- Бизнес-план
- Деловая коммуникация
- Ведение переговоров

Резюме для рассмотрения отправлять по следующему электронному адресу:

Sultanova.Nilufar@uzairways.com